

CIFEM

CENTRE INTERNATIONAL DE FORMATION D'EXPERTISE ET DE MANAGEMENT



2024

CIFEM,
*Se Former pour
mieux servir.*

PROGRAMME DE FORMATIONS

FORMATION

ETUDE

CONSEIL

CONTACTEZ-NOUS :



+226 70 48 75 00



+226 74 16 07 68



cifemafrique@gmail.com



www.cifem.org

NOS DESTINATIONS



Formez-vous tout en voyageant

SOMMAIRE

- 02 **MOT DU DG**
- 03 **PRÉSENTATION DU CIFEM**
- 04 **ILS NOUS ONT FAIT CONFIANCE**
- 05 **NOS TARIFS ET AVANTAGES**
- 06 **NOS CERTIFICATIONS**
 - 07 TOP MANAGEMENT DES ADMINISTRATIONS PUBLIQUES (**TMAP**)
 - 08 TRANSPORT - LOGISTIQUE ET COMMERCE INTERNATIONAL (**TLCI**)
 - 08 DROIT - BANQUE - PROTECTION SOCIALE (**DBPS**)
 - 09 COMMUNICATION- MARKETING PROTOCOLE ET DIPLOMATIE (**CMPD**)
 - 10 SECRETARIAT - ASSISTANAT - ARCHIVAGE ET BUREAUTIQUE (**SAAB**)
 - 11 MANAGEMENT DES PROJETS ET PROGRAMMES DE DEVELOPPEMENT (**MPPD**)
 - 12 INFRASTRUCTURES - URBANISME ET DEVELOPPEMENT LOCAL (**IUDL**)
 - 12 EDUCATION - GENRE ET DEVELOPPEMENT DURABLE (**EGDD**)
 - 13 MANAGEMENT ET GESTION DES RESSOURCES HUMAINES (**MGRH**)
 - 14 MARCHES PUBLICS ET DELEGATION DE SERVICE (**MPDS**)
 - 15 GOUVERNANCE FINANCIERE ET COMPTABILITE PUBLIQUE (**GFCP**)
 - 16 COMPTABILITE - AUDIT ET CONTRÔLE DE GESTION (**CACG**)
 - 17 QUALITE - HYGIENE - SECURITE - ENVIRONNEMENT (**QHSE**)
 - 17 MEDECINE - LABORATOIRE ET SANTE PUBLIQUE (**MLSP**)
 - 18 POST - INFORMATIQUE- AUDIOVISUEL - TELECOM (**PIAT**)
 - 19 PORT - PETROLE - MINE ET ENERGIE (**PPME**)
 - 19 HYDRAULIQUE - ELEVAGE - PECHE - AGRICULTURE (**HEPA**)
- 20 **CIFEM EN IMAGE**

MOT DU DIRECTEUR GENERAL



Madame, Monsieur, Très chers partenaires,

C'est avec une immense satisfaction et un grand plaisir que je m'adresse à vous afin de vous présenter le catalogue de formations 2024.

Fort d'une expérience acquise au fil des années et d'un savoir-faire unanimement reconnu, le Centre International de Formation d'Expertise et de Management, est aujourd'hui incontestablement un acteur majeur dans le domaine du renforcement des capacités des cadres Africains. Grâce à l'étendue de notre zone de couverture, les formations CIFEM sont de véritables cadres d'échanges entre professionnels permettant un brassage entre participants de divers horizons.

Toujours à l'écoute de nos clients, nous contextualisons chaque année notre offre de formations en y ajoutant des séminaires internationaux de haut niveau et des certifications professionnelles.

Ainsi, pour l'An 2024, nous vous proposons des thématiques variées traduisant notre raison d'être qui est d'accompagner nos clients dans la recherche de performance dans un environnement en perpétuelle mutation, où seuls les mieux avertis, les mieux formés et les plus mobilisés peuvent envisager un avenir serein.

J'adresse également mes remerciements à nos précieux partenaires et clients pour leur confiance inébranlable au cours de l'année 2023. Ensemble, nous sommes prêts à relever de nouveaux défis et à atteindre de nouveaux résultats.

Espérant vous retrouver nombreux dans nos différents centres, je vous souhaite tout le meilleur et plein succès dans vos projets.

CIFEM, Former pour Mieux Servir.

Seydou SOURABIE
Directeur Général

1- QUI SOMMES-NOUS ?

Le **Centre International de Formation d'Expertise et de Management (CIFEM)** est un organisme indépendant de référence en Afrique, spécialisé dans la formation professionnelle continue. Notre mission est l'accroissement des capacités et l'accompagnement des organisations publiques et privées, qui souhaitent améliorer leur performance en maîtrisant des savoir-faire pointus, en intégrant les nouvelles techniques et méthodes ou en développant leurs capacités à encadrer hommes et projets. Implanté à Ouagadougou et intervenant dans tous les pays d'Afrique francophone et en Europe, CIFEM est votre partenaire sûre qui croit à la contribution de la formation sur les résultats des organisations publiques et privées.

2- NOS SERVICES



3- POURQUOI CHOISIR LES FORMATIONS CIFEM ?

UNE ANALYSE DÉTAILLÉE DE VOS BESOINS

- Une compréhension parfaite de votre contexte, votre culture d'entreprise et de vos objectifs ;
- Des entretiens de cadrage avec les dirigeants et managers opérationnels pour sécuriser vos projets de formation.

UNE ÉVALUATION POST FORMATION

- A chaud pour apprécier l'atteinte des objectifs et la qualité de l'animation ;
- A froid pour mesurer concrètement le Return on Learning et la réelle mise en application des acquis.

02

UNE ÉQUIPE MOTIVÉE ET UN SERVICE DE QUALITÉ

- Un Responsable pôle pour coordonner l'action de formation
- Un pilotage de la conception au déploiement pour s'adapter en permanence ;
- Un appui à l'hébergement
- Un accueil cordial et chaleureux depuis l'aéroport
- Des espaces de formations bien aménagés et équipés.
- Des visites touristiques guidées durant votre séjour de formation

01

NOS ATOUTS DE RÉUSSITE

03

UNE METHODOLOGIE RIGoureuse

- Nos actions de Formation et de conseil sont assurées par une équipe de consultants seniors pluridisciplinaire.
- Une méthodologie basée sur une andragogie active et participative, avec de scénario et la mise en situation.
- Des formations modulaires prenant en compte les spécificités organisationnelles et les besoins de nos partenaires.

04

ILS NOUS ONT FAIT CONFIANCE

BURKINA FASO : Primature - Caisse de Retraite des fonctionnaires (CARFO) - Chambre de commerce et d'industrie du Burkina (CCIBF) - Union Economique et Monétaire Ouest Africain (UEMOA) - Université Ouaga 1 Joseph KI ZERBO (UO1-JKZ) - Office National de la sécurité routière (ONASER) - Maitrise d'ouvrage de l'aéroport de Donsin (MOAD) - Bureau des mines et de la géologie du Burkina (BUMIGEB) - Radio et Télévision du Burkina (RTB)- Société Burkinabè de Télédiffusion (SBT) -Fonds National de Solidarité (FNS) - Agence de Conseil et de Maitrise d'Ouvrage Déléguee en Bâtiment et Aménagement Urbain du Burkina (ACOMOD) - Société internationale de transport africain par rail (SITARAIL) - Programme d'Appui au Développement des Economies Locales (PADEL B) - Conseil Burkinabè des Chargeurs (CBC) - Société Nouvelle Société Sucrière de la Comoé (SN. SOSUCO) - Caisse Nationale de Sécurité Sociale (CNSS) - Laboratoire National du Bâtiment et des Travaux Publics (LNBTP) – Agence pour la Sécurité de la Navigation Aérienne en Afrique et à Madagascar (ASECNA) - Université Ouaga 2 Thomas SANKARA (UO2 TS)-LA POSTE DU BURKINA - Autorité supérieure du contrôle de l'Etat et lutte contre la Corruption (ASCE LC) - Ministère de l'Education nationale, de l'Alphabétisation et de la Promotion des Langues nationales (MENAPLN) - Maison de l'entreprise(ME) - Ministère des transports et de la mobilité Urbaine (MTMU) - Société Nationale d'Electricité du Burkina (SONABEL) - Ministère de l'enseignement supérieur de la recherche scientifique - Cour des comptes (CC) - Commission de l'Informatique et des Libertés (CIL) - Salon International de l'Artisanat de Ouagadougou (SIAO) - Agence Nationale de la promotion des TIC (ANPTIC) - Société Nationale de Gestion des Stocks de Sécurité (SONAGESS)-Ministère de la Défense Nationale et des Anciens Combattants (MDNAC) - Direction Générale des Transports Terrestre et Maritime (DGTTM) - Institut de Recherche en Sciences de la Santé (IRSS) - Autorité de régulation du secteur de l'électricité (ARSE) - Institut National d'étude et de Recherche Agronomique (INERA) - Fonds National pour l'éducation et la Recherche (FONER) - Société du Patrimoine Ferroviaire du Burkina (SOPAFER.B) - Chambre des Métiers et de l'artisanat du Burkina Faso (CMA.BF) - Fonds d'appui aux activités rémunératrices des femmes (FAARF) - Office national de l'eau et de l'assainissement (ONEA) - Agence d'Exécution des Travaux Eau et Equipement Rural (AGETEER) - Centrale d'achat des Médicaments Essentiels Génériques et des Consommables médicaux (CAMEG) - Coris Bank - Centre de Contrôle des Véhicules Automobiles (CCVA) - Office de Santé des Travailleurs (OST) - Agence des Travaux d'Infrastructures du Burkina (AGETIB)- Bagré Pole - Fonds National de la Recherche et de l'Innovation pour le Développement (FONRID) - Agence Nationale pour l'Emploi (ANPE) - Société de Transport en Commun (SOTRACO) - Conseil National de Secours d'Urgence et de Réhabilitation (CONASUR) - Projet de renforcement de la résilience des populations à l'insécurité alimentaire dans les régions du Centre - Nord et du Sahel (P2RPIA-CNS) – CILS - Conseil Constitutionnel.

BENIN : Ministère de la justice - Ministère des mines - Ministère de l'agriculture - Autorité de Régulation des Communications Electroniques et des Postes (ARCEP) - Programme d'Appui au Développement Durable du Secteur Agricole (PADDSA-UE) - Port Autonome de Cotonou (PAC)- Agence d'Exécution des Travaux Urbains (AGETUR) - Société Béninoise pour l'Approvisionnement en Produits de Santé (SOBAPS) - Caisse Nationale de Sécurité Sociale.

RCI : Médiateur de la République-Cour suprême- Ministère de la Sécurité-Ministère de l'Intégration Africaine et des Ivoiriens de l'Extérieur-Ministère de la Fonction publique-Ministère de la Santé et de la Lutte contre le Sida.

MALI : Présidence de la République - Ministère de la Sécurité et de la Protection Civile - Institut Nationale de Prévoyance Sociale du Mali - Haute Cour de Justice - Ministère de l'Economie Numérique et de la Communication - Banque Commerciale du Sahel-

NIGER : Assemblée Nationale - Caisse nationale de sécurité sociale (CNSS) - Société nigérienne du charbon (SONICHAR) - Niger Poste - Autorité de Régulation des Télécommunications et de la Poste (ARTP) - Ecole Africaine de la Météorologie et de l'Aviation civile (EAMAC) - Office des Produits Vivriers du Niger (OPVN) - Chambre de Commerce, d'Industrie et d'Artisanat du Niger (CCIN) - Société de raffinage de Zinder (SORAZ) - Société nigérienne des télécommunications (SONITEL) - Institut de Sante Publique à Niamey (ISP/NIGER) - Société nigérienne d'électricité (NIGELEEC) - Centre de Recherche Géologique et Minière(CRGM) - Société Nigérienne de Banque (SONIBANK) - Agence Nationale pour l'Emploi (ANPE).

TOGO : Assemblée Nationale - Port Autonome de Lomé (PAL) -Compagnie Energie Electrique du Togo (CEET) - Caisse de Retraite du Togo- Cour des Comptes-Agence Nationale de l'Education Civique- Direction des Transports Routiers et Ferroviaires (DTRF) - Agence Nationale pour l'Emploi (ANPE) - Fonds national de la finance inclusive (FNFI) - La Poste du Togo - Ministère de l'enseignement Technique de la Formation et de l'Insertion Professionnelle - OLEA.

TCHAD : Autorité de Régulation des Communications Electroniques et des Postes (ARCEP) - Coton Tchad SN - Hôpital de l'Amitié Tchad-Chine- Fonds National d'Appui à la Formation Professionnelle (FONAP) - Ministère du Pétrole et de l'Energie - Autorité de Régulation du Secteur Pétrolier Aval (ARSAT)- Projet d'Appui aux Chaines de Valeurs du Tchad - Hôpital Général de Reference Nationale.

RDC : Ministère de la Sante - Ministère de la Fonction Publique - Ministère des Affaires Foncières- Cour Constitutionnelle- Afriland First Bank- PAZES. Cellule d'Appui et de Gestion Financière (CAGF) - Ministère de la Santé Publique.

BRAZZA : Primature - Ministère de l'Economie Spéciale - Ministère de l'Education civique-Ministère des finances et du budget-LCB-SAZOF

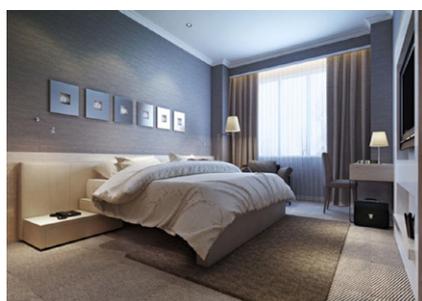
NOS TARIFS

FORMULE (F)

	OUAGA - COTONOU - LOME - ABIDJAN - DAKAR	CASABLANCA TUNIS - CAIRE KIGALI	ISTANBUL DUBAÏ - PARIS
UNE SEMAINE			
F1 = Frais pédagogique + Navette aéroport + Excursion	2.500 €	2.500 €	3.800 €
F2 = F1 + Tablette / Mini PC + Hébergement	3.500 €	3.500 €	4.500 €
DEUX SEMAINES			
F1 = Frais pédagogique + Navette aéroport + Excursion	3.200 €	3.900 €	4.900 €
F2 = F1+Tablette / Mini PC+ Hébergement	3.800 €	4.500 €	6.000 €

Nos tarifications sont hors taxe. Ils ne tiennent pas compte des retenues à la source et des frais d'enregistrement de contrat. Il appartient aux clients d'en tenir compte.

NOS AVANTAGES



APPUI A L'HEBERGEMENT



RESTAURATION (PETIT DEJEUNER ET DEJEUNER)



KIT PEDAGOGIQUE COMPLET



VISITE TOURISTIQUE



VISITE MEDICAL



KIT INFORMATIQUE

NOS CERTIFICATIONS

1	CERTIFICATION ISO 9001 : MANAGEMENT DE LA QUALITE - LEAD AUDITOR
2	CERTIFICATION IRCA
3	REUSSIR LA CERTIFICATION PMP : PROJECT MANAGEMENT PROFESSIONAL
4	CISCO - CCCNA SEC - SÉCURITÉ DES RÉSEAUX
5	CERTIFICATION ISO 45001 : SYSTEMES DE MANAGEMENT DE LA SANTE ET DE LA SECURITE AU TRAVAIL – LEAD AUDITOR
6	CERTIFICATION ISO 27001 : MANAGEMENT DE LA SECURITE DE L'INFORMATION -LEAD AUDITOR
7	CISCO - CCNA R&S - RÉSEAU (ROUTAGE ET COMMUTATION)
8	CERTIFICATION ISO 9001 : MANAGEMENT DE LA QUALITE - LEAD AUDITOR
9	CERTIFICATION ISO 22000 : MANAGEMENT DE LA SECURITE DES DENREES ALIMENTAIRES – LEAD AUDITOR
10	ITIL FOUNDATION - MANAGEMENT DES SYSTÈMES D'INFORMATION
11	CERTIFICATION ISO 27001 : MANAGEMENT DE LA SECURITE DE L'INFORMATION -LEAD IMPLEMENTER
12	CRMA (CERTIFICATION IN RISK MANAGEMENT ASSURANCE)
13	ISO 22301 SYSTEMES DE MANAGEMENT DE LA CONTINUITE D'ACTIVITE
14	CERTIFICATION ISO 37001 : SYSTEMES DE MANAGEMENT ANTICORRUPTION (SMAC) - LEAD AUDITOR
15	ORACLE - OCP - DÉVELOPPEMENT DES APPLICATIONS ET DES BASES DES DONNÉES
16	RISK MANAGER, ETABLIR VOTRE CARTOGRAPHIE DES RISQUES ET LES PILOTER SELON LA NORME ISO 31000 (CERTIFICATION PECB)
17	VMWARE - VCP DCV 6.5 - VIRTUALISATION DES SERVEURS
18	PECB CERTIFIED ISO 14001 LEAD AUDITOR : SYSTEMES DE MANAGEMENT ENVIRONNEMENTAL
19	CERTIFICATION ISO 9001 : MANAGEMENT DE LA QUALITE - LEAD IMPLEMENTER
20	ORACLE - OCA - DÉVELOPPEMENT DES APPLICATIONS ET DES BASES DES DONNÉES

POUR TOUTES INFORMATIONS SUR NOS FORMATIONS CERTIFIANTES VEUILLEZ NOUS CONTACTER



TOP MANAGEMENT DES ADMINISTRATIONS PUBLIQUES

CODE	THEMES DE FORMATION	SESSION-1	SESSION-2	SESSION-3	SESSION-4
TMAP 1	L'Exercice de la fonction de représentant du personnel face aux pressions sociales et économique, sauvegarde du climat social et management des conflits.	Abidjan, du 13 au 26 mai	Kigali, du 16 au 27 octobre.	Paris, du 04 au 19 novembre	Casablanca, du 25 nov au 08 décembre.
TMAP 2	Les outils de la tenue de la comptabilité de l'ordonnateur.	Marrakech, du 10 au 23 juin	Paris, du 09 au 22 sept.	Dakar, du 11 au 24 novembre	Dubaï, du 02 au 15 décembre
TMAP 3	Cadres dirigeants : optimisation des pratiques et outils de management.	Abidjan, du 01 au 14 juillet	Casablanca, du 02 au 15 septembre	Tunis, du 07 au 20 octobre	Paris, du 04 au 17 novembre
TMAP 4	Coordonnateur de projet : Planification, exécution, contrôle et clôture de projets.	Dakar, du 10 au 23 juin	Abidjan, du 05 au 18 août	Tunis, du 07 au 15 septembre	Paris, du 11 au 24 novembre.
TMAP 5	Tableau de Bord stratégique, outils d'efficacité managériale.	Dakar, du 22 juillet au 04 août	Paris, du 07 au 20 Octobre.	Tunis, du 23 sept au 06 octobre	Abidjan, du 18 au 01 déc.
TMAP 6	Les défis du management stratégique pour les dirigeants et hauts cadres de l'administration publique.	Abidjan, du 10 au 23 juin	Dakar, du 26 août au 08 sept.	Paris, du 02 au 15 septembre	Casablanca, du 23 sept au 06 octobre
TMAP 7	Directeur des Ressources Humaine 4.0 : Bonheur et développement du capital humain.	Tunis, du 10 au 23 juin	Paris, du 02 au 15 septembre.	Montréal, du 04 au 17 novembre	Dakar, du 02 au 15 décembre
TMAP 8	La boîte à outils du manager d'une collectivité locale : outils de diagnostics et de planification participative.	Marrakech, du 06 au 19 mai	Abidjan, du 02 au 15 septembre	Tunis, du 25 nov au 08 déc.	Paris, du 02 au 15 décembre
TMAP 9	L'Exercice de la fonction du Protocole face aux mutations sociaux-culturelles et à la révolution numérique.	Dakar, du 01 au 12 juillet	Casablanca, du 02 au 15 septembre	Paris, du 23 sept au 06 octobre	Abidjan, du 04 au 17 novembre.
TMAP 10	Le secrétaire général dans le management des organisations et des politiques publiques.	Dakar, du 13 au 26 mai	Abidjan, du 22 juillet au 05 août	Paris, du 09 au 22 septembre	Tunis, du 23 sept au 06 octobre
TMAP 11	Optimisation de la participation des administrateurs a la gouvernance de l'entreprise, amélioration de la relation CA-DG et méthodologie d'analyse des documents financiers et comptables.	Abidjan, du 06 au 19 mai	Istanbul, du 10 au 23 juin	Tunis, du 21 au 03 novembre	Casablanca, du 04 au 17 novembre
TMAP 12	La fonction de Directeur de cabinet face aux défis actuels : méthodes organisationnelles et outils de performance.	Paris, du 05 au 18 août	Dakar, du 26 août au 08 septembre.	Istanbul, du 25 nov.au 08 déc.	Marrakech, du 02 au 15 décembre
TMAP 13	Conseillers techniques : synthèse de documents et gestion des conflits.	Abidjan, du 08 au 21 juillet	Abidjan, du 09 au 22 septembre	Montréal, du 14 au 27 octobre	Casablanca, du 18 au 01 décembre
TMAP 14	La boîte à outils du Directeur Administratif et Financier (DAF) : outils de gestion et de pilotage opérationnel et stratégique.	Abidjan, du 05 au 20 août	Casablanca, du 02 au 17 septembre	Dubaï, du 04 au 19 novembre	Marrakech, du 02 au 17 décembre
TMAP 15	Le poste de secrétaire particulier : organisation, outils de gestion efficiente pour une collaboration fructueuse.	Dakar, du 01 au 14 juillet	Casablanca, du 02 au 15 septembre	Paris, du 23 sept au 06 octobre	Abidjan, du 04 au 17 novembre.

Voir les Tarifs à la page 05. Pour tout autre thème, date ou destination ? Contactez-nous.

TLCI**DBPS**

TRANSPORT - LOGISTIQUE ET COMMERCE INTERNATIONAL

CODE	THEMES DE FORMATION	SESSION-1	SESSION-2	SESSION-3	SESSION-4
TLCI 1	E-digitalisation de la supply chain, maîtrise de la chaîne d'approvisionnement, appropriation des incoterms et management des stocks et du matériel.	Abidjan, du 05 au 18 août	Tunis, du 02 au 15 septembre	Lomé, du 04 au 17 novembre	Paris, du 02 au 15 décembre
TLCI 2	Gestion du patrimoine, des immobilisations de la logistique et pratique de la comptabilité matière.	Abidjan, du 15 au 28 avril	Lomé, du 07 au 20 octobre	Casablanca, du 04 au 17 novembre	Paris, du 02 au 15 décembre
TLCI 3	Gestion optimale du parc auto: outils et méthodes.	Ouagadougou, du 06 au 19 mai	Lomé, du 07 au 20 octobre	Dakar, du 11 au 24 novembre	Cotonou, du 02 au 15 décembre
TLCI 4	Comprendre et rédiger la documentation dans les transports nationaux et internationaux.	Tunis, du 06 au 19 mai	Casablanca, du 03 au 16 juin	Dakar, du 02 au 15 septembre	Lomé, du 07 au 20 octobre
TLCI 5	Sécurité routière: conduite sécurisée et rationnelle du chauffeur et entretien du véhicule.	Lomé, du 10 au 23 juin.	Abidjan, du 05 au 18 août	Cotonou, du 26 août au 08 septembre	Dakar, du 02 au 15 décembre
TLCI 6	Outils de la Performance pour agent de liaison, du coursiers et Agent de Bureau.	Ouagadougou, du 06 au 19 mai	Abidjan, du 01 au 14 juillet	Lomé, du 07 au 20 octobre	Abidjan, du 11 au 24 novembre

DROIT - BANQUE - PROTECTION SOCIALE

CODE	THEMES DE FORMATION	SESSION-1	SESSION-2	SESSION-3	SESSION-4
DBPS 1	Legistique : Techniques de rédaction, d'exploitation, d'archivage et de conservation des textes de lois.	Abidjan, du 05 au 18 août	Dakar, du 26 août au 08 septembre	Ouagadougou, du 02 au 15 septembre	Abidjan, du 25 nov. au 08 décembre
DBPS 2	Le métier de juriste d'entreprise: rédaction des actes et convention et gestion des contentieux.	Ouagadougou, du 25 mars au 07 avril	Tunis, du 09 au 22 septembre	Lomé, du 11 au 24 Novembre	Dakar, du 02 au 15 décembre
DBPS 3	Maîtrise des risques juridiques et suivi des contrats : les clés de lecture pour auditer vos contrats pour en actualiser les clauses essentielles.	Abidjan, du 22 juillet au 04 août	Dakar, du 07 au 20 octobre	Lomé, du 21 oct. au 03 novembre	Abidjan, du 02 au 15 décembre
DBPS 4	Sécurité et santé au travail: comprendre et maîtriser les nouveaux risques, les accidents de travail et les maladies professionnelles.	Ouagadougou, du 10 au 23 juin	Abidjan, du 07 au 20 octobre	Dakar, du 11 au 24 novembre	Tunis, du 02 au 15 décembre
DBPS 5	Cartographie des risques bancaires.	Cotonou, du 08 au 21 juillet	Abidjan, du 05 au 18 août	Lomé, du 04 au 17 novembre	Casablanca, du 25 nov au 08 décembre
DBPS 6	Les systèmes alternatifs de protection sociale en matière de couverture maladie.	Tunis, du 06 au 19 mai	Dakar, du 02 au 15 septembre	Lomé, du 21 oct. au 03 novembre	Casablanca, du 25 nov au 08 décembre

Voir les Tarifs à la page 05. Pour tout autre thème, date ou destination ? Contactez-nous.



COMMUNICATION- MARKETING PROTOCOLE ET DIPLOMATIE

CODE	THEMES DE FORMATION	SESSION-1	SESSION-2	SESSION-3	SESSION-4
CMPD 1	Le chargé de communication face aux nouveaux outils de communication: savoir, découvrir, s'adapter et utiliser.	Kigali, du 05 au 18 août	Abidjan, du 07 au 20 octobre	Lomé, du 21 oct au 03 novembre	Dakar, du 25 nov. 08 déc.
CMPD 2	Gestion commerciale de l'entreprises et appropriation des tableaux de bords.	Paris, du 06 au 19 mai	Casablanca, du 19 août au 01 sept.	Dakar, du 07 au 20 octobre	Abidjan, du 18 nov au 01 déc.
CMPD 3	Intelligence marketing et marketing digital au service de la performance.	Abidjan, du 06 au 19 mai	Dakar, du 10 au 23 juin	Abidjan, du 08 au 21 juillet.	Lomé, du 21 oct. au 03 novembre
CMPD 4	Optimiser la relation clientèle et piloter votre équipe commerciale jusqu'aux résultats.	Lomé, du 15 au 28 avril	Paris, du 10 au 23 juin	Abidjan, du 05 au 18 août	Casablanca, du 02 au 15 décembre
CMPD 5	Communication institutionnelle: enjeux pour la performance organisationnelle.	Cotonou, du 06 au 19 mai	Abidjan, du 24 juin au 07 juillet	Casablanca, du 09 au 22 septembre	Dakar, du 04 au 17 novembre
CMPD 6	Concevoir et mettre en œuvre sa stratégie commerciale.	Abidjan, du 06 au 19 mai	Dakar, du 02 au 15 septembre	Lomé, du 11 au 24 novembre	Paris, du 02 au 15 décembre
CMPD 7	Management, leadership et motivation des équipes commerciales.	Abidjan, du 24 juin au 07 juillet	Casablanca, du 01 au 14 juillet	Paris, du 02 au 15 septembre	Abidjan, du 04 au 17 novembre
CMPD 8	Communication publique, plan de communication et gestion de crise.	Dakar, du 05 au 18 août	Cotonou, du 09 au 22 septembre	Lomé, du 07 au 22 octobre	Abidjan, du 25 nov. au 08 décembre
CMPD 9	Stratégie marketing et techniques de négociation commerciale.	Abidjan, du 19 août au 01 sept.	Paris, du 02 au 15 septembre	Dakar, du 07 au 20 octobre	Brazzaville, du 18 nov. au 01 décembre
CMPD 10	La pratique du métier de protocole: sécurité événementielle, gestion de l'image de l'Autorité et management des relations publiques.	Tunis, du 06 au 19 mai	Abidjan, du 05 au 18 août	Casablanca, du 07 au 20 octobre	Lomé, du 21 oct. au 03 novembre
CMPD 11	L'Exercice de la fonction du Protocole face aux mutations sociaux-culturelles et à la révolution numérique	Abidjan, du 06 au 17 mai	Dakar, du 05 au 16 août	Casablanca, du 02 au 13 septembre	Lomé, du 21 oct. au 01 novembre
CMPD 12	Les nouvelles pratiques protocolaires en Afrique : créer de l'excellence dans l'exercice de la fonction.	Casablanca, du 06 au 19 mai.	Paris, du 02 au 15 septembre	Dakar, du 07 au 20 octobre	Dubaï, du 18 nov. au 01 décembre
CMPD 13	Communication, protocole et relations publiques: quels enjeux pour une institution moderne.	Abidjan, du 13 au 26 mai	Casablanca, du 05 au 18 août	Cotonou, du 09 au 22 septembre	Dakar, du 21 oct. au 03 novembre
CMPD 14	Les principales règles et coutumes protocolaires dans la vie diplomatique.	Dubaï, du 10 au 23 juin.	Dakar, du 07 au 20 octobre	Lomé, du 11 au 24 novembre	Abidjan, du 02 au 15 décembre
CMPD 15	Usages protocolaires et pratique diplomatique dans les institutions publiques.	Paris, du 10 au 23 juin.	Casablanca, du 05 au 18 août	Tunis, du 07 au 20 octobre	Lomé, du 21 oct. au 03 novembre

Voir les Tarifs à la page 05. Pour tout autre thème, date ou destination ? Contactez-nous.



SECRETARIAT - ASSISTANAT - ARCHIVAGE ET BUREAUTIQUE

CODE	THEMES DE FORMATION	SESSION-1	SESSION-2	SESSION-3	SESSION-4
SAAB 1	Gestion d'un secrétariat particulier: dynamique de collaboration patron-secrétaire, gestion de l'agenda, du temps et suivi des dossiers.	Abidjan, du 27 mai au 09 juin	Casablanca, du 26 août au 08 sept.	Dakar, du 23 sept au 06 octobre	Paris, du 13 au 26 novembre
SAAB 2	Gestion numérique du secrétariat et amélioration de la performance avec le digital pour mieux assister la hiérarchie et optimiser son image.	Casablanca, du 13 au 26 mai	Abidjan, du 26 août au 08 septembre.	Cotonou, du 23 sept au 06 octobre	Lomé, du 02 au 15 décembre
SAAB 3	Rédaction administrative : Maitrisez les écrits professionnels, gage d'efficacité professionnelle et de l'information administrative	Abidjan, du 05 au 18 août	Lomé, du 02 au 15 septembre	Cotonou, du 23 sept au 06 octobre	Kigali, du 04 au 17 novembre
SAAB 4	Gestion du secrétariat assistée par l'ordinateur et gestion électronique du courrier.	Abidjan, du 08 au 21 juillet	Lomé, du 05 au 18 août	Casablanca, du 11 au 24 novembre.	Rabat, du 02 au 15 décembre
SAAB 5	Rôles des secrétaires et assistantes de direction dans la gestion documentaire, logistique et en ressources humaines.	Abidjan, du 05 au 18 août	Lomé, du 02 au 15 septembre	Marrakech, du 04 au 17 novembre	Casablanca, du 02 au 15 décembre
SAAB 6	Time Management : Gérer son temps et ses priorités au quotidien.	Ouagadougou, du 10 au 23 juin	Dakar, du 01 au 14 juillet	Lomé, du 02 au 15 septembre	Abidjan, du 23 sept au 06 octobre
SAAB 7	Métier des secrétaires et assistantes : les clés de l'excellence professionnelle et les tableaux de bord du département secrétariat.	Casablanca, du 10 au 23 juin	Tunis, du 05 au 18 août	Abidjan, du 16 au 28 septembre	Paris, du 04 au 17 novembre
SAAB 8	Standardiste, Agent bureaux : Optimiser les techniques de communication, d'accueil et de réception des clients.	Ouagadougou, du 17 au 30 juin	Abidjan, du 26 août au 08 septembre.	Lomé, du 04 au 17 novembre	Casablanca, du 02 au 15 décembre
SAAB 9	Bureautique et outils informatiques clés pour secrétaires et assistantes.	Ouagadougou, du 05 au 18 août	Cotonou, du 26 août au 08 septembre.	Abidjan, du 23 sept au 06 octobre	Dakar, du 02 au 11 décembre
SAAB 10	Technique de classement et d'archivage physique et électronique des documents.	Abidjan, du 08 au 21 juillet	Abidjan, du 09 au 22 septembre	Rabat, du 14 au 27 octobre	Casablanca, du 11 au 24 novembre
SAAB 11	Organisation et gestion de la circulation des documents et management d'un service d'archivage.	Lomé, du 05 au 18 août	Cotonou, du 09 au 22 septembre.	Abidjan, du 04 au 17 novembre	Dakar, du 02 au 15 décembre
SAAB 12	Gestion des archives courantes et de l'information administrative (GACIA).	Abidjan, du 05 au 16 août	Lomé, du 02 au 15 septembre	Ouagadougou, du 04 au 17 novembre	Casablanca, du 02 au 15 décembre
SAAB 13	Gestion documentaire, veille informationnelle et dématérialisation des archives.	Casablanca, du 10 au 23 juin	Dakar, du 01 au 14 juillet	Lomé, du 02 au 15 septembre	Abidjan, du 23 sept au 06 octobre
SAAB 14	Organisation et gestion des archives audio-visuelles et numérique dans une entreprise de médias.	Abidjan, du 05 au 18 août	Cotonou, du 26 août au 08 septembre.	Lomé, du 25 nov.au 08 déc.	Paris, du 02 au 15 décembre
SAAB 15	Gestion informatisée des archives et les nouveaux systèmes de classement et de rangement de la documentation.	Abidjan, du 08 au 21 juillet	Casablanca, du 05 au 23 août	Tunis, du 23 sept au 06 octobre	Abidjan, du 11 au 24 novembre

Voir les Tarifs à la page 05. Pour tout autre thème, date ou destination ? Contactez-nous.



MANAGEMENT DES PROJETS ET PROGRAMMES DE DEVELOPPEMENT

CODE	THEMES DE FORMATION	SESSION-1	SESSION-2	SESSION-3	SESSION-4
MPPD 1	Formulation et planification opérationnelle des projets de développement.	Cotonou, du 08 au 21 mai	Casablanca, du 21 août au 03 sept.	Dakar, du 02 au 15 octobre	Dubaï, du 06 au 19 novembre
MPPD 2	Les outils informatiques pour un suivi-évaluation optimisé des projets : Excel, Power Query et BI, MS Project, Access, QGIS.	Dubaï, du 03 au 16 avril	Dakar, du 21 août au 03 Septembre.	Lomé, du 21 août au 03 sept.	Casablanca, du 06 au 19 novembre
MPPD 3	Élaboration d'un manuel d'exécution de projet : conception du manuel de procédures administratives, financières et comptables.	Dakar, du 17 au 30 avril	Lomé, du 07 au 20 août	Tunis, du 02 au 15 octobre	Abidjan, du 04 au 17 décembre
MPPD 4	Suivi-évaluation de projet en contexte de gestion axée sur les résultats : suivre et piloter un projet avec la dernière version MS- Project .	Kigali, du 08 au 21 mai	Casablanca, du 09 au 22 octobre	Paris, du 06 au 19 novembre	Abidjan, du 20 nov au 03 déc
MPPD 5	Planification avancée multi-Projets et système de support.	Paris, du 19 juin au 02 juillet	Dakar, du 07 au 20 août	Kigali, du 21 août au 03 sept.	Tunis, du 02 au 15 octobre
MPPD 6	Comprendre la CSRD et les ESRS pour piloter vos projets de transformation.	Abidjan, du 07 au 20 août	Dakar, du 04 au 17 septembre	Casablanca, du 25 sept. au 08 oct.	Paris, du 04 au 17 décembre
MPPD 7	Microsoft 365® - collaborer en mode projet avec Teams et Tasks.	Lomé, du 19 juin au 02 juillet	Abidjan, du 07 au 20 août	Casablanca du 06 au 19 novembre	Tunis, du 20 nov. au 03 décembre
MPPD 8	Outils et techniques de planification, exécution, suivi, contrôle, maîtrise et clôture des projets et programmes de développement.	Lomé, du 08 au 21 mai	Dakar, du 04 au 17 septembre	Abidjan, du 13 au 26 Novembre	Casablanca, du 27 nov. au 10 déc.
MPPD 9	Analyse financière et économique des projets sur le logiciel COMFAR III Expert de l'ONUDI.	Dubaï, du 17 au 30 avril	Cotonou, du 11 au 24 septembre	Tunis, du 02 au 15 octobre	Abidjan, du 13 au 26 Novembre
MPPD 10	Gestion Axée sur les Résultats (GAR) : le management par la performance des projets et programmes.	Abidjan, du 08 au 21 mai	Lomé, du 10 au 23 juillet	Ouagadougou, du 04 au 17 septembre	Dakar, du 06 au 19 novembre
MPPD 11	La méthodologie TENSTEP du management des projets : préparation à la certification PMP.	Casablanca, du 24 avril au 07 mai	Tunis, du 10 au 23 juillet	Paris, du 21 août au 03 sept.	Lomé, du 06 au 19 novembre
MPPD 12	Processus participatif de planification, de suivi -évaluation des projets et programmes de développement.	Tunis, du 08 au 21 mai	Abidjan, du 03 au 16 juillet	Kigali, du 24 juil au 06 août	Dakar, du 06 au 19 novembre
MPPD 13	Revue, clôture, capitalisation et évaluation de projet et programme de développement.	Casablanca, du 10 au 21 juillet	Paris, du 02 au 13 octobre	Dakar, du 06 au 17 novembre	Yaoundé, du 20 nov. au 01 décembre
MPPD 14	Evaluation et suivi environnemental des projets et programmes de développement.	Abidjan, du 07 au 20 août	Casablanca, du 04 au 17 septembre	Lomé, du 06 au 19 novembre	Paris, du 04 au 17 décembre
MPPD 15	Méthodologie de contrôle interne et audit de Projet.	Casablanca, du 08 au 21 mai	Abidjan, du 03 au 16 juillet	Dakar, du 07 au 20 août	Tunis, du 06 au 19 novembre

Voir les Tarifs à la page 05. Pour tout autre thème, date ou destination ? Contactez-nous.



INFRASTRUCTURES - URBANISME ET DEVELOPPEMENT LOCAL

CODE	THEMES DE FORMATION	SESSION-1	SESSION-2	SESSION-3
IUDL 1	Choisir parmi les procédures d'aménagement : ZAC, lotissement, permis groupés.	Tunis, du 05 au 18 août	Casablanca, du 09 au 22 septembre	Paris, du 21 oct. au 03 novembre
IUDL 2	Orientations stratégiques et projet global de la commune : Le Plan de Développement Communal	Dubaï du 24 juin au 07 juillet	Abidjan, du 02 au 15 septembre	Paris, du 09 au 22 décembre
IUDL 3	Gestion des risques juridiques et réglementaires des projets d'infrastructure.	Casablanca, du 10 au 23 juin	Tunis, du 07 au 20 octobre	Abidjan, du 18 nov au 01 déc
IUDL 4	Planification et élaboration des documents d'urbanismes.	Paris, du 10 au 23 juin	Casablanca, du 02 au 15 septembre	Tunis, du 18 nov au 01 décembre
IUDL 5	Déplacement et réinstallation involontaire des populations: principes et pratiques.	Tunis, du 15 au 28 juillet	Caire, du 23 sept. au 06 octobre	Paris, du 02 au 15 décembre
IUDL 6	La conception et le suivi des plans d'aménagement forestier durable.	Casablanca, du 10 au 23 juin	Kigali, du 07 au 20 octobre	Abidjan, du 18 nov au 01 déc

EDUCATION - GENRE ET DEVELOPPEMENT DURABLE

CODE	THEMES DE FORMATION	SESSION-1	SESSION-2	SESSION-3
EGDL 1	Genre, leadership au féminin et participation des femmes : rôles, défis et stratégies.	Tunis, du 28 août au 06 sept.	Dakar, du 23 sept au 06 octobre	Casablanca, du 11 au 24 novembre
EGDL 2	Concepts et outils genre, approche basée sur les Droits humains et le concept « LEAVE NO ONE BEHIND ».	Paris, du 02 au 15 septembre	Dubaï, du 23 sept au 06 octobre	Abidjan, du 04 au 17 novembre
EGDL 3	Leadership et gestion des établissements scolaires.	Lomé, du 01 au 14 juillet	Abidjan, du 02 au 15 sept.	Dakar, du 02 au 15 décembre
EGDL 4	Suivi et évaluation de la stratégie nationale d'éducation.	Dakar, du 15 au 28 juillet	Paris, du 26 août au 08 septembre.	Dubaï, du 04 au 17 novembre
EGDL 5	Changement climatique: montage et financement de projet d'adaptation et d'atténuation, communication climatique et mobilisation des Parties Prenantes.	Casablanca, du 02 au 15 septembre	Paris, du 07 au 20 octobre	Dakar, du 18 nov. au 01 décembre
EGDL 6	Gestion de la transition écologique des territoires.	Dakar, du 07 au 20 octobre	Lomé, du 21 oct. au 03 novembre	Abidjan, du 02 au 15 décembre

Voir les Tarifs à la page 05. Pour tout autre thème, date ou destination ? Contactez-nous.



MANAGEMENT ET GESTION DES RESSOURCES HUMAINES

CODE	THEMES DE FORMATION	SESSION-1	SESSION-2	SESSION-3	SESSION-4
MGRH 1	Administration du personnel, noyau essentiel de la GRH.	Paris , du 03 au 16 juin	Dakar, du 05 au 18 août	Abidjan, du 02 au 15 septembre	Casablanca, du 18 nov.au 01 déc.
MGRH 2	Les outils du développement RH : GPEC, système d'appréciation et plan de développement des compétences.	Lomé, du 15 au 28 avril	Cotonou, du 02 au 15 septembre	Tunis, du 07 au 20 octobre	Abidjan, du 02 au 15 décembre
MGRH 3	Gestion des ressources humaines dans le contexte de la GAR.	Tunis, du 06 au 19 mai	Kigali, du 19 août au 01 sept.	Casablanca, du 23 sept au 06 octobre	Paris, du 04 au 17 novembre
MGRH 4	Management prévisionnel des ressources humaines, audit des besoins et construction des plans de formation.	Kigali, du 15 au 28 avril	Lomé, du 02 au 15 septembre	Casablanca, du 07 au 20 octobre	Abidjan, du 04 au 17 novembre.
MGRH 5	Management stratégique des RH, communication avec les partenaires sociaux dans la prévention et la gestion des conflits et renforcement de la cohésion sociale.	Dakar, du 05 au 18 août	Istanbul, du 19 août au 01 sept.	Casablanca, du 07 au 20 octobre	Paris, du 04 au 17 novembre
MGRH 6	Bâtir une Gestion Prévisionnelle des Emplois et des Compétences (GPEC): Les mécanismes, les outils et le suivi.	Lomé, du 10 au 23 juin	Dakar, du 01 au 14 juillet	Tunis, 05 au 18 Août	Abidjan, du 18 Nov au 01 Déc.
MGRH 7	Mise en œuvre d'un système d'information des ressources humaines (SIRH).	Dubaï, du 15 au 28 avril	Lomé, du 02 au 15 septembre	Dakar, du 07 au 20 octobre	Casablanca, du 04 au 17 novembre
MGRH 8	Le dialogue social : Relation sociale et prévention des conflits.	Abidjan, du 10 au 23 juin	Cotonou, du 09 au 22 sept.	Kigali, du 18 au 30 novembre	Paris, du 02 au 15 décembre
MGRH 9	La gestion dynamique des ressources humaines: les outils et les nouveaux tableaux de Bord.	Paris, du 06 au 19 mai	Dakar, du 19 août au 01 sept.	Dubaï, du 04 au 17 novembre	Casablanca, du 18 nov au 01 déc.
MGRH 10	Fiches de fonction et fiches de compétences : technique, modalité d'élaboration, de présentation et d'exploitation.	Tunis, du 10 au 23 juin	Lomé, du 02 au 15 sept.	Dakar, du 04 au 17 novembre	Cotonou, du 02 au 15 décembre
MGRH 11	La gestion dynamique des ressources humaines: les outils et les nouveaux tableaux de Bord:	Abidjan, du 27 mai au 09 juin	Dakar, du 22 juillet au 04 août	Lomé, du 02 au 15 septembre	Paris, du 07 au 20 octobre
MGRH 12	Gestion des carrières et mobilité professionnelle.	Kigali, du 06 au 19 mai	Abidjan, du 05 au 18 aout	Brazzaville, du 07 au 20 octobre.	Casablanca, du 18 au 01 décembre
MGRH 13	Description et pesée des postes, méthodologie et outils de fixation, de suivi et d'évaluation des objectifs de performance.	Tunis, du 10 au 23 juin	Paris, du 02 au 15 septembre.	Dubaï, du 04 au 17 novembre	Dakar, du 02 au 15 décembre
MGRH 14	La gestion administrative des RH: Gestion de la paie avec AI, suivi de la mobilité et gestion des relations sociales.	Tunis, du 15 au 28 juillet	Lomé, du 07 au 20 octobre	Casablanca, du 04 au 17 novembre	Dakar du 25 nov. au 08 dec.
MGRH 15	Elaboration des grilles de qualification et pesées des postes.	Dubaï, du 08 au 21 juillet	Lomé, du 04 au 17 novembre.	Casablanca, du 14 au 17 novembre	Abidjan, du 02 au 15 décembre

Voir les Tarifs à la page 05. Pour tout autre thème, date ou destination ? Contactez-nous.



MARCHES PUBLICS ET DELEGATION DE SERVICE

CODE	THEMES DE FORMATION	SESSION-1	SESSION-2	SESSION-3	SESSION-4
MPDS 1	Piloter un projet de digitalisation (e-procurement) de la passation des marchés publics.	Casablanca, du 10 au 23 juin	Abidjan, du 01 au 14 juillet	Dubaï, du 07 au 20 octobre	Dakar, du 02 au 15 décembre
MPDS 2	Les procédures de passation et de délégation de service, élaboration des DAO, des contrats et avenants et méthodologie d'analyse et d'évaluation des offres.	Abidjan, du 06 au 19 mai	Casablanca, du 10 au 23 juin	Tunis, du 21 oct au 03 nov	Dubaï, du 04 au 17 novembre
MPDS 3	Appropriation du PCB révisé et des normes Bâle2/Bâle3 dans l'espace UEMOA.	Casablanca, du 01 au 14 juillet	Kigali, du 02 au 15 septembre	Tunis, du 21 oct au 03 nov	Abidjan, du 04 au 17 novembre.
MPDS 4	Gestion des contrats : planification et suivi de l'exécution.	Casablanca, du 15 au 28 avril	Tunis, du 05 au 18 août	Dakar, du 07 au 20 octobre	Abidjan, du 02 au 15 décembre
MPDS 5	Les procédures de passation des marchés : Fournitures et consultant.	Lomé, du 10 au 23 juin.	Tunis, du 02 au 15 septembre	Abidjan, du 07 au 20 octobre	Casablanca, du 02 au 15 décembre
MPDS 6	Passation des marchés publics : travaux, fournitures, consultants.	Dakar, du 10 au 23 juin	Casablanca, du 22 juil. au 04 août	Lomé, du 02 au 15 septembre	Abidjan, du 14 au 27 octobre
MPDS 7	Appropriation de la gestion des marchés publics et du budget programme axé sur les résultats de développement.	Kigali, du 15 au 28 avril	Casablanca, du 02 au 15 septembre	Abidjan, du 23 sept au 06 octobre	Tunis, du 21 oct au 03 nov
MPDS 8	Marchés publics : gestion des contrats et des décaissements axée sur les résultats.	Kigali, du 05 au 18 août	Cotonou, du 02 au 22 septembre	Lomé, du 07 au 20 octobre	Dubaï ; du 21 oct. au 03 novembre
MPDS 9	Passation des marchés publics : selon les nouvelles procédures des bailleurs de fonds (BM, BAD, UE).	Abidjan, du 06 au 19 mai	Casablanca, du 10 au 23 juin	Paris, du 19 août au 01 septembre	Tunis, du 11 au 24 novembre
MPDS 10	Contractualisation et suivi de l'exécution des marchés publics, des DSP et des PPP fraude et défaillance dans les marchés publics et cartographie des risques.	Dakar, du 13 au 26 mai	Tunis, du 01 au 14 juillet	Dubaï, du 19 août au 01 Sept	Tunis, du 09 au 22 décembre
MPDS 11	Partenariat Public-Privé (PPP) délégation de service public et montages contractuels complexes.	Dubaï, du 10 au 23 juin	Casablanca, du 22 juil. au 04 août	Tunis, du 02 au 15 septembre	Abidjan, du 14 au 27 octobre
MPDS 12	Suivi de l'exécution des marchés publics et règlement des litiges.	Casablanca, du 15 au 28 avril	Paris, du 09 au 22 septembre	Brazzaville, du 07 au 20 octobre	Abidjan, du 02 au 15 décembre
MPDS 13	Achat Publics durable: Assurer la pérennité de vos acquisitions.	Abidjan, du 06 au 19 mai	Casablanca, du 05 au 18 août	Paris, du 19 août au 01 septembre	Lomé, du 11 au 24 novembre
MPDS 14	Contrôle, audit et lutte contre la fraude dans les marchés publics.	Tunis, du 05 au 18 août	Paris, du 09 au 22 septembre	Abidjan, du 14 au 27 oct	Dakar, du 18 nov.au 01 déc.
MPDS 15	Améliorer votre efficacité dans le suivi des contrats : les clés de lecture pour auditer vos contrats.	Dakar, du 13 au 26 mai	Lomé, du 10 au 23 juin	Abidjan, du 05 au 18 août	Dakar, du 25 nov au 08 déc.

Voir les Tarifs à la page 05. Pour tout autre thème, date ou destination ? Contactez-nous.



GOUVERNANCE FINANCIERE ET COMPTABILITE PUBLIQUE

CODE	THEMES DE FORMATION	SESSION-1	SESSION-2	SESSION-3	SESSION-4
GFCP 1	Modélisation et prévisions macroéconomiques à l'aide de EViews.	Paris, du 24 juin au 07 juillet	Tunis, du 05 au 18 août	Casablanca, du 04 au 17 novembre	Abidjan, du 02 au 15 décembre
GFCP 2	Approche sectoriale CDSMT et suivi du portefeuille de programme.	Casablanca, du 15 au 28 avril	Paris, du 05 au 18 août	Cotonou, du 09 au 22 septembre	Dakar, du 07 au 20 octobre
GFCP 3	Budgétisation pluriannuelle : cadrage budgétaire et programmation des dépenses (DPPD, PAP, PTBA).	Abidjan, du 17 au 30 juin	Casablanca, du 05 au 18 août	Istanbul, du 07 au 20 octobre	Paris, du 04 au 17 novembre
GFCP 4	Maîtrise de la programmation financière (TOFE, Dette, Balance des Paiements et situation monétaire).	Abidjan, du 15 au 28 Avril	Casablanca, du 07 au 20 octobre.	Abidjan du 04 au 17 novembre	Tunis, du 02 au 15 décembre
GFCP 5	Finances islamique et budget de l'Eta: Opportunités et stratégies de financement.	Dakar, du 05 au 18 août	Abidjan, du 07 au 20 octobre	Dubaï, du 07 au 20 octobre.	Casablanca, du 21 oct au 01 novembre
GFCP 6	Budgets-programmes: Exécution et suivi.	Marrakech, du 17 au 30 juin	Abidjan, du 05 au 18 août	Dakar, du 02 au 15 septembre	Dubaï, du 02 au 15 décembre
GFCP 7	Préparation, programmation et exécution budgétaire axées sur les résultats (CDMT, budget-programme).	Casablanca, du 15 au 28 avril	Paris, du 05 au 18 août	Dakar, du 07 au 20 octobre	Tunis, du 21 oct au 03 novembre
GFCP 8	Techniques d'élaboration du budget et du suivi du compte administratif.	Abidjan, du 01 au 14 juillet	Lomé, du 07 au 20 octobre	Casablanca, du 04 au 17 novembre	Paris, du 02 au 15 décembre
GFCP 9	Innovations du cadre harmonisé de la gestion des finances publiques dans l'espace UEMOA et CEMAC: Les outils pour maîtriser les dépenses publiques.	Paris, du 06 au 19 mai	Dakar, du 02 au 15 septembre	Casablanca, du 07 au 20 octobre	Kigali, du 02 au 15 décembre
GFCP 10	La pratique de la comptabilité publique, convergence vers la comptabilité d'entreprise en contexte du budget programme et élaboration de comptes de gestion et des comptes administratifs.	Paris, du 01 au 14 juillet	Casablanca, du 02 au 15 septembre	Paris, du 23 sept au 06 octobre	Abidjan, du 04 au 17 novembre.
GFCP 11	Les Normes internationales d'informations financières.	Dakar, du 13 au 26 mai	Abidjan, du 22 juillet au 04 aout	Paris, du 09 au 22 septembre	Tunis, du 23 sept au 06 octobre
GFCP 12	Appropriation du budget programme axé sur les résultats de développement.	Paris, du 01 au 14 juillet	Casablanca, du 02 au 15 Septembre	Abidjan, du 14 au 27 octobre	Dakar, du 02 au 15 décembre
GFCP 13	Comptabilité publique et analyse financière des comptes de l'Etat.	Dubaï, du 10 au 23 juin	Paris, du 09 au 22 septembre	Dakar, du 07 au 20 octobre.	Casablanca, du 11 au 24 novembre
GFCP 14	Appropriation du PCB révisé et des normes Bâle 2 et Bâle 3 dans l'espace UEMOA.	Abidjan, du 13 au 26 mai	Casablanca, du 10 au 23 juin	Tunis, du 24 juin au 07 juillet	Dakar, du 02 au 15 septembre
GFCP 15	PEFA: cadre de référence et gestion des finances publiques.	Casablanca, du 15 au 28 avril	Paris, du 09 au 22 septembre	Dubaï, du 23 sept au 06 octobre	Montréal, du 18 nov.au 01 déc.

Voir les Tarifs à la page 05. Pour tout autre thème, date ou destination ? Contactez-nous.



COMPTABILITE - AUDIT ET CONTRÔLE DE GESTION

CODE	THEMES DE FORMATION	SESSION-1	SESSION-2	SESSION-3	SESSION-4
CACG 1	Etats financiers SYSCOHADA révisé: élaboration pratique.	Abidjan, du 08 au 21 avril	Casablanca, du 08 au 21 juillet	Kigali, du 05 au 18 août	Paris, du 02 au 15 septembre
CACG 2	Pertinence du contrôle financier et place des contrôleurs financiers et auditeurs dans le processus de révision des comptes.	Lomé, du 10 au 23 juin	Abidjan, du 05 au 18 août	Dakar, du 02 au 15 septembre	Casablanca, du 02 au 15 décembre
CACG 3	La performance de l'auditeur interne sur les cycles et risques opérationnels de l'entreprise: Meilleures pratiques de l'audit interne.	Casablanca, du 06 au 19 mai	Cotonou, du 17 au 30 juin	Tunis, du 07 au 20 octobre	Lomé, du 18 au 15 décembre
CACG 4	Comptabilité des projets et programmes conduite des travaux de fin d'exercice et pratique de la revue des comptes.	Casablanca, du 13 au 26 mai	Dakar, du 02 au 15 septembre	Lomé, du 21 oct.au 03 novembre	Paris, du 18 nov. au 01 déc.
CACG 5	Le contrôle interne budgétaire et la cartographie des risques dans le secteur publique.	Abidjan, du 15 au 28 avril	Cotonou, du 06 au 19 mai	Dakar, du 01 au 14 juillet	Lomé, du 02 au 15 septembre
CACG 6	Techniques d'inventaire, valorisation des stocks et travaux comptables de fin d'exercice.	Tunis, du 15 au 28 avril	Kigali, du 17 au 30 juin	Dubaï, du 05 au 18 août	Abidjan, du 02 au 15 décembre
CACG 7	Méthodes et outils du contrôle de gestion.	Dakar, du 06 au 19 mai	Kigali, du 07 au 20 octobre.	Abidjan, du 07 au 20 octobre	Casablanca, du 04 au 17 novembre
CACG 8	Méthodologie de conduite d'une mission d'audit.	Abidjan, du 01 au 14 juillet	Dakar, du 07 au 20 octobre	Paris, du 14 au 27 octobre	Abidjan, du 25 nov au 08 décembre
CACG 9	Comptabilité approfondie, pratique des provisions et des amortissements et écritures de régularisation.	Abidjan, du 06 au 19 mai	Lomé, du 02 au 15 septembre	Dakar, du 21 oct.au 03 novembre	Tunis, du 02 au 15 décembre
CACG 10	Caissiers et Caissières: Gestion optimale de la caisse par la manipulation efficiente des fonds avec applications Informatiques.	Abidjan, du 05 au 18 aout	Lomé, du 02 au 15 septembre	Cotonou, du 07 au 20 octobre	Dubaï, du 02 au 15 décembre
CACG 11	Gestion des excédents de trésorerie : Evaluation des opportunités prise de participation, levée de fond.	Cotonou, du 10 au 23 juin	Abidjan, du 02 au 15 septembre	Dubaï, du 07 au 20 octobre	Lomé, du 02 au 15 décembre
CACG 12	Appropriation des normes IFRS, pratique de revue des comptes et écritures de régularisation.	Dubaï, du 10 au 23 juin	Abidjan, du 05 au 18 août	Dakar, du 23 sept au 06 octobre	Dakar du 02 au 15 décembre
CACG 13	Contrôle fiscal et lutte contre la fraude fiscale.	Abidjan, du 05 au 18 août	Abidjan, du 24 juin au 07 juillet	Dakar, du 07 au 20 octobre.	Lomé, du 04 au 17 novembre
CACG 14	Clôture des comptes annuels : Travaux d'inventaire & SIC.	Tunis, du 10 au 23 juin	Abidjan, du 05 au 18 août	Paris, du 09 au 22 septembre	Abidjan, du 07 au 20 octobre.
CACG 15	Pratique de la gestion de trésorerie et relation avec les banques.	Cotonou, du 05 au 18 août	Dubaï, du 02 au 15 septembre	Abidjan, du 07 au 20 octobre	Casablanca, du 18 nov au 01 déc.

Voir les Tarifs à la page 05. Pour tout autre thème, date ou destination ? Contactez-nous.



QUALITE - HYGIENE - SECURITE - ENVIRONNEMENT

CODE	THEMES DE FORMATION	SESSION-1	SESSION-2	SESSION-3
QHSE 1	Etudes d'Impact Environnemental et Social (EIES) et Plan de Gestion Environnementale et Social (PGES).	Dakar, du 05 au 18 août	Casablanca, du 23 sept. au 06 oct.	Tunis, du 02 au 15 décembre
QHSE 2	ISO 14001 : 2004 (Système de Management Environnemental).	Abidjan, du 24 juin au 07 juillet	Dakar, du 05 au 18 août	Paris, du 18 nov. au 01 décembre
QHSE 3	Système de Management santé et sécurité au travail selon le référentiel ISO 45001.	Dubaï, du 10 au 23 juin	Lomé, du 05 au 18 août	Paris, du 11 au 24 Novembre
QHSE 4	La gestion des déchets urbains.	Abidjan, du 15 au 28 juillet	Tunis, du 07 au 20 octobre	Casablanca, du 25 nov. au 08 décembre
QHSE 5	Gestion des catastrophes naturelles: élaboration du plan contingent, mise en place des secours d'urgence et plan de continuité d'activités.	Paris, du 25 mars au 07 avril	Tunis, du 15 au 28 juillet	Lomé, du 07 au 20 octobre
QHSE 6	Méthodologie d'évaluation des risques professionnels et élaborations des plans d'action.	Tunis, du 10 au 23 juin	Casablanca, du 02 au 15 sept.	Casablanca, du 04 au 17 novembre.

MEDECINE - LABORATOIRE ET SANTE PUBLIQUE

CODE	THEMES DE FORMATION	SESSION-1	SESSION-2	SESSION-3
MLSP 1	Gestion de l'information sanitaire : Epidémiologie et bio statistique.	Paris, du 05 au 18 août	Tunis, du 09 au 22 septembre	Dakar, du 21 oct au 03 novembre
MLSP 2	Démarche qualité et gestion des risques dans les laboratoires et services de santé.	Tunis, du 06 au 19 mai	Abidjan, du 07 au 20 octobre	Casablanca, du 09 au 22 septembre
MLSP 3	Caissier et caissière Médical (e) : optimiser les procédures d'admission et la chaîne de facturation en établissement de santé	Abidjan, du 24 juin au 07 juillet	Ouagadougou du 05 au 18 août	Lomé, du 18 nov au 01 décembre.
MLSP 4	L'assurance qualité des soins.	Abidjan, du 01 au 14 juillet	Dakar, du 23 sept au 06 oct	Casablanca, ddu 11 au 24 Novembre
MLSP 5	Approche intégrée de la santé face à la mondialisation des risques sanitaires : le concept de One Health.	Tunis, du 06 au 19 mai	Paris, du 27 mai au 09 juin.	Casablanca, du 02 au 15 décembre
MLSP 6	Gestion électronique de la pharmacie hospitalière.	Tunis, du 05 au 18 août	Abidjan, du 09 au 22 septembre	Dakar, du 07 au 20 octobre

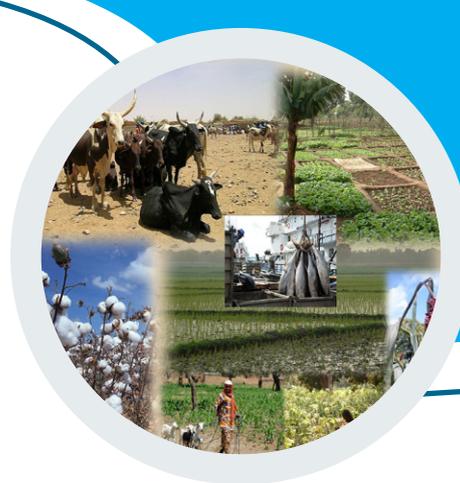
Voir les Tarifs à la page 05. Pour tout autre thème, date ou destination ? Contactez-nous.



POST - INFORMATIQUE- AUDIOVISUEL - TELECOM

CODE	THEMES DE FORMATION	SESSION-1	SESSION-2	SESSION-3	SESSION-4
PIAT 1	Libertés informatiques et Droit de l'internet : Les nouvelles contraintes Juridiques internationales.	Paris, du 24 juin au 07 juillet	Abidjan, du 05 au 18 août	Tunis, du 02 au 15 septembre	Lomé, du 02 au 15 décembre
PIAT 2	Sécurité Informatique: gestion d'une base de données locale, gestion de la confidentialité.	Dubaï, du 10 au 23 juin	Casablanca du 05 au 18 août	Tunis, du 19 août au 01 sept.	Lomé, du 25 nov. au 08 décembre
PIAT 3	TIC, modernisation postale et service électronique.	Casablanca, du 13 au 26 mai	Casablanca, du 10 au 23 juin	Tunis, du 07 au 20 octobre	Paris, du 11 au 24 novembre
PIAT 4	Système d'Information Géographique (SIG) et ArcGIS.	Paris, du 10 au 23 juin	Paris, du 08 au 21 juillet	Casablanca, du 05 au 18 août	Dakar, du 11 au 15 décembre
PIAT 5	Administrateur réseau CISCO certifié CCNA.	Dakar, du 13 au 26 mai	Casablanca, du 05 au 18 août	Abidjan, du 11 au 24 novembre	Cotonou, du 02 au 15 décembre
PIAT 6	Méthodes de sondage simple à deux degrés stratifié et analyse de données statistique.	Tunis, du 10 au 23 juin	Casablanca, du 24 juin au 07 juillet	Ouagadougou du 05 au 18 août	Abidjan, du 07 au 20 octobre
PIAT 7	POWER BI : Analyse des données.	Ouagadougou, du 24 juin au 07 juillet	Dakar, du 02 au 15 septembre	Lomé, du 22 juil au 04 août	Casablanca, du 14 au 27 oct.
PIAT 8	Audit et sécurité des systèmes informatiques.	Abidjan, du 05 au 18 août	Ouagadougou du 02 au 15 septembre	Casablanca, du 21 oct. au 03 nov.	Abidjan, du 25 nov. au 08 décembre
PIAT 9	Pilotage de drone professionnel: gestion physique du drone, automatisation et techniques de vol avancé.	Casablanca, du 13 au 26 mai	Lomé, du 15 au 28 juillet	Ouagadougou du 05 au 18 août	Casablanca, du 14 au 27 octobre
PIAT 10	Certification ITIL® V4 Foundation .	Abidjan, du 05 au 18 août	Casablanca, du 02 au 15 septembre	Brazzaville, du 21 oct. au 03 nov.	Tunis, du 25 nov. au 08 décembre
PIAT 11	Sécurité informatique et Management des systèmes d'informations.	Abidjan, du 05 au 18 août	Ouagadougou, du 26 août au 08 septembre	Casablanca, du 19 août au 01 sept.	Abidjan, du 25 nov. au 08 décembre
PIAT 12	Urbanisation et architecture des systèmes d'information: intégrer l'IT dans la stratégie de l'entreprise.	Lomé, du 03 au 16 juin	Cotonou du 07 au 20 octobre	Tunis, du 07 au 20 octobre	Ouagadougou, du 11 au 24 novembre
PIAT 13	Stratégie d'innovation et d'optimisation des services postaux.	Abidjan, du 24 juin au 07 juillet	Abidjan, du 05 au 18 août	Casablanca, du 02 au 15 septembre	Lomé, du 02 au 15 décembre
PIAT 14	Oracle database 12C : Security.	Abidjan, du 24 juin au 07 juillet	Paris, du 02 au 15 septembre	Abidjan, du 11 au 24 novembre	Casablanca, du 07 au 20 octobre
PIAT 15	Cybercriminalité et cybersécurité : Prévention et sensibilisation dans l'espace numérique.	Abidjan, du 24 juin au 07 juillet	Abidjan, du 05 au 18 août	Casablanca, du 02 au 15 septembre	Lomé, du 02 au 15 décembre

Voir les Tarifs à la page 05. Pour tout autre thème, date ou destination ? Contactez-nous.

PPME**HEPA**

PORT - PETROLE - MINE ET ENERGIE

CODE	THEMES DE FORMATION	SESSION-1	SESSION-2	SESSION-3
PPME 1	Systèmes d'information portuaire et guichet unique portuaire.	Abidjan, du 06 au 19 mai	Caire, du 05 au 18 août	Tunis, du 04 au 17 novembre
PPME 2	Gestion des contrats pétroliers : les techniques de négociation des accords de partenariat.	Abidjan, du 19 août au 01 septembre	Caire, du 07 au 20 octobre	Abidjan, du 18 nov. au 01 déc.
PPME 3	Comptabilité de l'amont pétrolier et Les tarifs de transport de pétrole brut par pipeline et droit de transit.	Paris, du 27 mai au 09 juin	Casablanca, du 24 juin au 07 juillet	Tunis, du 07 au 20 octobre
PPME 4	Management stratégique de la logistique minière.	Casablanca, du 10 au 23 juin	Ouagadougou, du 09 au 22 septembre	Tunis, du 25 nov au 08 décembre
PPME 5	Les énergies renouvelables : définition, enjeux et contexte politico-législatif des ENR.	Tunis, du 10 au 23 juin	Paris, du 07 au 20 octobre	Casablanca, du 04 au 17 novembre.
PPME 6	Cadre juridique et contractuel de l'exploration-production	Paris, du 27 mai au 09 juin	Casablanca, du 24 juin au 07 juillet	Tunis, du 07 au 20 octobre

HYDRAULIQUE - ELEVAGE - PECHE - AGRICULTURE

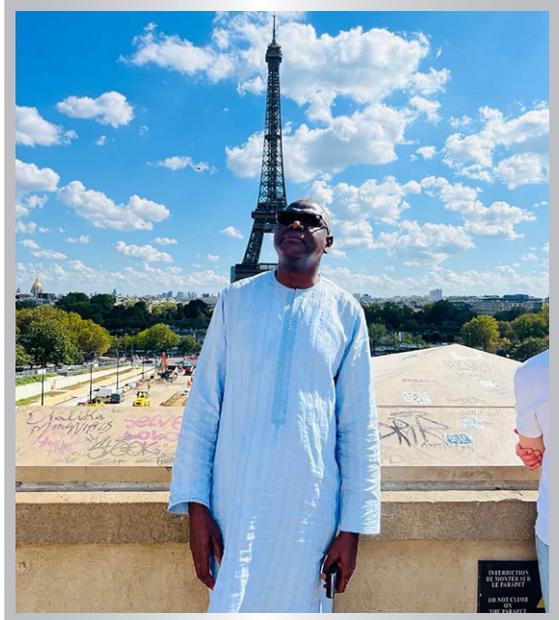
CODE	THEMES DE FORMATION	SESSION-1	SESSION-2	SESSION-3
HEPA 1	Hydraulique et assainissement des réseaux d'eaux: Régulation et Règlementation du secteur de l'eau potable et de l'assainissement collectif des eaux usées domestiques.	Abidjan, du 05 au 18 août	Casablanca, du 26 août au 08 septembre	Dakar, du 11 au 24 novembre
HEPA 2	Epidémio-surveillance des maladies Animales.	Paris, du 10 au 23 juin	Casablanca, du 24 juin au 07 juillet	Tunis, du 25 nov. au 08 décembre
HEPA 3	Sécurité alimentaire et système agricole.	Casablanca, du 27 mai au 09 juin	Kigali, du 05 au 18 août	Dubaï, du 05 au 18 août
HEPA 4	Agriculture intelligente face au changement climatique (AIC) : Bonnes pratiques d'adaptation et d'atténuation.	Tunis, du 05 au 18 août	Paris, du 09 au 22 septembre	Dakar, du 04 au 17 novembre
HEPA 5	Système intensif ou semi-intensif d'embouche ou de production laitière.	Tunis, du 06 au 19 mai	Paris, du 02 au 15 septembre	Casablanca, du 21 oct.au 03 novembre
HEPA 6	Maitrise de la dynamique de la chaine de valeur bétail-viande et de la production laitière.	Tunis, du 06 au 19 mai	Ouagadougou, du 02 au 15 septembre	Casablanca, du 18 nov. au 01 décembre

Voir les Tarifs à la page 05. Pour tout autre thème, date ou destination ? Contactez-nous.

CIFEM EN IMAGE



CIFEM EN IMAGE





Se Former pour mieux servir.

Inscription en ligne sur :
www.cifem.org



NOS REPRESENTATIONS :



Siège, Ouagadougou / Burkina Faso
Tel: +226 70 48 75 / +226 74 16 07 68
E-mail: cifemafrique@gmail.com.
Site web : www.cifem-groupe.org



Côte d'Ivoire
Tel: +225.07.77.12.89.07



Bamako / Mali
Tel: +223.70.49.67.97



Niamey / Niger
Tél: +227 92 11 83 48



Dakar / Sénégal
Tél.: +221 77 902 99 36



Tunis / Tunisie
Av. Habib Burgiba.
Tél: +216 51 793 105



Casablanca / Maroc
Tél: +212 68 22 96 982



Paris / France
Tour Égée 9/11-La Défense
Tél: +33668156924



Istanbul / Turquie
Tél : +905531562438